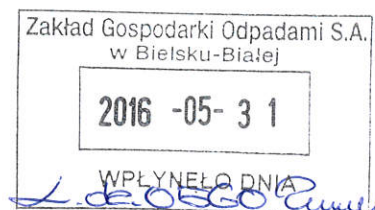


**ZARZĄDZENIE NR ON.0050.1282.2016.RG
PREZYDENTA MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ
Z DNIA 17 MAJA 2016 R.**



w sprawie zatwierdzenia Regulaminu korzystania z usług publicznych świadczonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzonym przez Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej

Na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 573) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446)

z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e:

§ 1

Zatwierdzam Regulamin korzystania z usług publicznych świadczonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzonym przez Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i w jego filii oraz udostępnieniu na stronach internetowych Spółki i Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Zarządowi Spółki Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA



JACEK KRYWULT



Zakład Gospodarki Odpadami S. A.
Bielsko - Biąta

**Regulamin korzystania z usług publicznych świadczonych
w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
prowadzonym przez
Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej**

Regulamin opracowany został przez Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej na podstawie art. 13 Ustawy z 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2016r. poz.573)

Regulamin został przyjęty Uchwałą Nr 2/X/2016 Zarządu Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej z 29.04.2016 r. i zatwierdzony Zarządzeniem Nr 0050.1282.2016.RG Prezydenta Miasta Bielsko-Biała z 17 maja 2016 r.

Bielsko-Biała, 29 kwietnia 2016 r.

§ 1

Regulamin określa sposób świadczenia usługi przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany dalej PSZOK, który prowadzony jest przez Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej.

§ 2

1. PSZOK zlokalizowany jest w Bielsku-Białej:
 - 1) przy ul. Krakowskiej 315 d (na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami S.A.),
 - 2) filia przy ul. Straconki 1,
2. Godziny otwarcia:
 - 1) PSZOK przy ul. Krakowskiej 315 d:
 - poniedziałek - piątek w godz. 6⁰⁰ - 20⁰⁰,
 - sobota w godz. 7⁰⁰ - 14⁰⁰,
 - 2) filia PSZOK przy ul. Straconki 1:
 - poniedziałek - piątek w godz. 11⁰⁰ - 18⁰⁰,
 - sobota - 10⁰⁰ do 19⁰⁰,

z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być czasowo wstrzymane, a informacja o tym będzie zamieszczona na stronach www.zgo.bielsko.pl oraz www.czystemiasto.bielsko-biala.pl.

§ 3

Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK i rozładowują selektywnie zebrane odpady komunalne pod kontrolą pracownika PSZOK, który sprawdza ilość i rodzaj odpadów, ich pochodzenie, skład, zabezpieczenie i wskazuje miejsce ich rozładunku.

§ 4

1. Przez odpady komunalne rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych (art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach).
2. Przez odpady zielone rozumie się odpady komunalne, które składają się wyłącznie z części roślin (trawy, liści i gałęzi) pochodzących z pielęgnacji terenów zieleni w obrębie nieruchomości zamieszkałej. W PSZOK nie są przyjmowane odpady zielone pochodzące z pielęgnacji parków, cmentarzy, targowisk, z czyszczenia ulic i placów.
3. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o czystości i porządku w gminach), a w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi,

w których ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

§ 5

W PSZOK przyjmowane są (z nieruchomości położonych na terenie Gminy Bielsko-Biała) wyłącznie odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, tj. odpady, o których mowa w uchwale Rady Miejskiej w Bielsku-Białej w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadów komunalnych:

- 1) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 3) zużyte opony (za wyjątkiem opon z ciągników, maszyn rolniczych i przemysłowych, samochodów ciężarowych),

UWAGA Nie dotyczy nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz rodzinnych ogródków działkowych.

- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe - inne niż gruz (z uwzględnieniem limitów określonych w § 11),
- 5) gruz (cegłany, betonowy, bez domieszek innych odpadów budowlanych i rozbiórkowych, z uwzględnieniem limitów określonych w § 11),
- 6) odpady zielone (trawa, gałęzie, liście itp., z uwzględnieniem limitów określonych w § 11),
- 7) papier, karton,
- 8) tworzywa sztuczne (typu meble ogrodowe, wiadra, skrzynki, miski, doniczki z PP i PE, sprzęt rekreacyjny i sportowy, duże zabawki itp.),
- 9) opakowania ze szkła,
- 10) opakowania z tworzyw sztucznych (folia opakowaniowa, butelki PET),
- 11) opakowania wielomateriałowe, typu tetrapack i inne pochodzące z gospodarstw domowych,
- 12) odpady problemowe (tekstylia, zużyty sprzęt sportowy, parasole, odzież, opakowaniowy styropian po sprzętach i urządzeniach gospodarstwa domowego itp.),
- 13) odpady niebezpieczne powstałe w gospodarstwie domowym (przeterminowane leki, świetlówki, chemikalia, farby, opakowania po farbach, tuszach, środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, odpady zawierające rtęć itp.),
- 14) baterie i akumulatory,
- 15) popiół, sadze z czyszczenia komina,
- 16) szyby i lustra, z wyjątkiem szyb samochodowych.

§ 6

1. W ramach ponoszonej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z usług świadczonych przez PSZOK-i mogą korzystać właściciele nieruchomości zamieszkałych i mieszanych, dla których została złożona deklaracja DGO-1 i DGO-3 oraz właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane w celach rekreacyjno-wypoczynkowych oraz zarządcy rodzinnych ogródków działkowych, dla których została złożona deklaracja DGO-4. Selektywnie zebrane odpady komunalne wytworzone na

terenie Gminy Bielsko-Biała i dostarczone do PSZOK, przyjmowane są nieodpłatnie w każdej ilości z zastrzeżeniem § 11.

2. Spółdzielnie oraz wspólnoty mieszkaniowe, w imieniu swoich mieszkańców, mogą dostarczyć do PSZOK wszystkie rodzaje odpadów, o których mowa w § 5, przy czym przez:

- a) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne, rozumie się niewielkie ilości odpadów, wytworzone przez mieszkańców w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych napraw mieszkań, z wyłączeniem prac wymagających uzyskania pozwolenia na budowę i prac remontowo – budowlanych prowadzonych na zlecenie spółdzielni lub wspólnoty,
- b) odpady wielkogabarytowe, rozumie się odpady pochodzące z poszczególnych mieszkań, takie jak meble, tapczany, dywany, itp.,
- c) odpady zielone, rozumie się trawę, gałęzie i liście pochodzące z bieżącej pielęgnacji terenu zielonego na nieruchomości zamieszkałej, dla której złożono deklarację DGO-1.

§ 7

Odpady dostarczone do PSZOK przyjmowane są:

- 1) od wytwórcy odpadu komunalnego – po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz własnoręcznym podpisaniu przez niego **Formularza przyjęcia odpadów do PSZOK**, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, który przygotowujący jest przez pracownika PSZOK na podstawie okazanego dokumentu tożsamości;
- 2) od osoby trzeciej – po okazaniu dokumentu potwierdzającego jej tożsamość oraz przedstawieniu oryginału **Upoważnienia** stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu Przyjmowania Odpadów do PSZOK wytwórcy odpadu komunalnego o zleceniu osobie trzeciej dostarczenia tych odpadów do PSZOK, które są podstawą do przygotowania przez Pracownika PSZOK **Formularza przyjęcia odpadów do PSZOK** – stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz własnoręcznym podpisaniu przez osobę trzecią ww. Formularza przyjęcia odpadów do PSZOK.

W obu przypadkach należy udokumentować miejsce (adres) wytworzenia odpadu komunalnego.

§ 8

Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady posegregowane, bez zanieczyszczeń, dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne gromadzenie, zgodnie z kategoriami wymienionymi w § 5 z zastrzeżeniem § 11, pod rygorem odmowy przyjęcia.

§ 9

Do PSZOK nie będą przyjmowane:

- 1) azbest,
- 2) części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory, szyby itp.),
- 3) odpady niebezpieczne, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
- 4) odpady w opakowaniach nieszczelnych,

- 5) odpady w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej - wszelkie odpady w ilościach masowych, czy charakterystycznych dla danej działalności gospodarczej,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe, jeśli ich rodzaj i ilość wskazuje, iż nie powstają na nieruchomości zamieszkałej,
- 7) wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne, niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, sole chemiczne, odczynniki chemiczne z wyjątkiem utrwalaczy i wywoływaczy fotograficznych) **-dostarczane w dużych ilościach,**
- 8) odpady niezidentyfikowane, niewiadomego pochodzenia oraz składu,
- 9) zmieszane odpady komunalne oraz odpady tzw. „suche” lub „mokre”.

§ 10

1. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nieuszkodzonych pojemnikach, zawierających oryginalną informację umożliwiającą identyfikację odpadu.
2. W przypadku braku oryginalnej informacji umożliwiającej identyfikację odpadu, pracownik PSZOK umieszcza zastępczą etykietę zawierającą informację o rodzaju odpadu i adresie dostawcy na podstawie jego oświadczenia.
3. Odpady zielone mogą być dostarczone do PSZOK w workach lub luzem. W przypadku dostarczenia odpadów zielonych w workach należy opróżnić zawartość worka do odpowiedniego kontenera na odpady zielone, a worek wrzucić do kontenera na tworzywa sztuczne.

§ 11

Limity dot. odpadów dostarczanych do PSZOK

1. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (w tym gruz) niezawierające azbestu oraz innych materiałów niebezpiecznych, powstałe w wyniku prowadzonych samodzielnie przez właścicieli nieruchomości prac remontowych w budynku mieszkalnym, niewymagających pozwolenia na budowę mogą być dostarczane w ilości:
 - a) 8 ton w roku kalendarzowym dla nieruchomości zamieszkałych,
 - b) 4 tony w roku kalendarzowym dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dla których została złożona deklaracja DGO-4,
 - c) 100 kg w roku kalendarzowym na działkę w przypadku rodzinnych ogrodów działkowych - przy czym odpady te powinny być zebrane w sposób selektywny z podziałem na gruz oraz pozostałe odpady budowlane i rozbiórkowe.
2. Odpady zielone stanowiące odpady komunalne mogą być dostarczane w ilości:
 - a) 100 kg miesięcznie dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dla których została złożona deklaracja DGO-4,
 - b) 40 kg w roku kalendarzowym na działkę w przypadku rodzinnych ogródków działkowych.
3. Ilość i rodzaj odpadów dostarczonych do PSZOK-u nie może wskazywać na pochodzenie odpadów z działalności gospodarczej lub rolniczej lub likwidacji takiej działalności lub nieruchomości mieszanej w zakresie części niezamieszkałej.

UWAGA: W celu oszacowania faktycznej masy odpadów dostarczanych do PSZOK przez właściciela nieruchomości można przyjąć, iż:

1m^3 gruzu = 1500 kg;

1m^3 pozostałych zmieszanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych (bez styropianu) = 500 kg.

UWAGA: Limit dostarczonych odpadów dotyczy łącznie PSZOK przy ul. Krakowskiej 315 d i filii przy ul. Straconki 1 i naliczany jest narastająco od 1 stycznia do 31 grudnia.

§ 12

1. W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady oraz ewidencja zbieranych i przekazywanych odpadów, który jest weryfikowany z bazą danych Urzędu Miejskiego.
2. Osoby fizyczne dostarczając odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (zakres: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość) przez administratora danych, którym jest Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Odpadami S.A.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów problemowych od mieszkańców i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do punktu oraz pochodzenia dostarczonych odpadów. Dane przekazywane są na czas realizacji zbiórki odpadów. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia.

§ 13

W przypadku stwierdzenia po przyjęciu odpadów:

- nieselektywnego zgromadzenia np. w kontenerze odpadów wymienionych § 5,
- pochodzenia odpadów z nieruchomości niezamieszkałej lub nieruchomości położonej poza miastem Bielsko-Biała,
- niewniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Urzędu Miejskiego,
- przekroczenia limitów, o których mowa w § 11,

zostanie wystawiona faktura VAT za zagospodarowanie przyjętych odpadów, na co dostarczający odpady (lub zlecający ich dostarczenie) wyraża zgodę.

§ 14

1. Do PSZOK odpady mogą być dostarczane wyłącznie samochodami osobowymi, samochodami osobowymi z przyczepką.
2. Dopuszcza się przyjęcie odpadów dostarczonych do PSZOK samochodami dostawczymi o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton (masa pojazdu).
3. Dopuszcza się, z zastrzeżeniem ust. 6, przyjęcie odpadów dostarczonych samochodami dostawczymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony po otrzymaniu przez pracownika PSZOK pisemnej zgody (może być przesłana pocztą elektroniczną) wystawionej przez Biuro ds. Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Bielsku - Białej.
4. Nie dopuszcza się przyjęcia odpadów dostarczonych pojazdami typu hakowiec, bramowiec, tj. pojazdami transportującymi kontenery, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dostawa odpadów w ramach tzw.: „usług dodatkowych” świadczonych przez Miasto Bielsko-Biała, o których mowa w uchwale Rady Miejskiej w Bielsku-Białej - realizowana będzie pojazdami wyszczególnionymi w tej uchwale, na zasadach ustalonych dla świadczenia tzw.: „usług dodatkowych”.

6. Dostawa określona w ust. 3 i 5 odbywa się wyłącznie do PSZOK przy ul. Krakowskiej 315 d.

7. Obsługa PSZOK ma prawo do sprawdzenia całkowitej masy pojazdu w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, którym zostały dostarczone odpady.

§ 15

Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
- zachowania wymogów przepisów bhp i ppoż. oraz ochrony środowiska,
- stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego i zachowanie ostrożności podczas manewrów samochodem,
- zachowania szczególnej ostrożności w obrębie zagłębień na kontenery w PSZOK przy ul. Straconki 1.

§ 16

1. Na terenie PSZOK **zabrania się:**

- 1) poruszania się osób postronnych niezwiązanych z wyładunkiem odpadów,
 - 2) przebywania osób niepełnoletnich oraz zwierząt poza pojazdem,
 - 3) w PSZOK przy ul. Krakowskiej 315 d, poruszania się po terenie zakładu poza obszarem PSZOK (nie dotyczy sytuacji, w której obsługa PSZOK wskazuje miejsce rozładunku poza obszarem PSZOK),
 - 4) wchodzenia do kontenerów, w których deponowane są odpady, z wyjątkiem kontenerów otwieranych w filii PSZOK przy ul. Straconki 1, przy czym podczas wejścia do nich należy zachować szczególną ostrożność,
 - 5) używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu,
 - 6) pozostawiania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnej/niebezpiecznej, bądź jakichkolwiek wątpliwości co do bezpieczeństwa, należy zwrócić się do obsługi PSZOK o wytyczne i wskazówki w celu uzgodnienia sposobu postępowania pozwalającego na uniknięcie jakiegokolwiek zagrożenia.
3. Każdy zaistniały wypadek na terenie PSZOK należy zgłosić obsłudze PSZOK.
4. Obsługa PSZOK zobowiązana jest w razie potrzeby do udzielania pierwszej pomocy.
5. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:
- 1) niewłaściwym rozładunkiem odpadów, w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych,
 - 2) zabrudzeniem lub zniszczeniem odzieży w trakcie rozładunku odpadów,
 - 3) uszkodzeniem pojazdu dostawcy odpadów przez pojazd lub postępowanie innego dostawcy.

§ 17

1. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, niniejszym regulaminem oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
3. Regulamin PSZOK dostępny jest na stronach internetowych www.zgo.bielsko.pl, www.czystemiasto.bielsko-biala.pl oraz na tablicy ogłoszeń w PSZOK.
4. Reklamacje dotyczące niewłaściwego świadczenia usług przez PSZOK należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej w formie określonej w stosownym akcie prawa miejscowego tj.:
 - a) pisemnie, przez złożenie na dzienniku podawczym lub nadanie w polskiej placówce pocztowej na adres: Biuro ds. Gospodarki Odpadami Urząd Miejski w Bielsku-Białej, pl. Ratuszowy 5, 43-300 Bielsko-Biała,
 - b) za pomocą środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP lub Systemu Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej SEKAP, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu przepisów o informatyzacji lub podpisem elektronicznym CC SEKAP.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz Przyjęcia Odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki;

Załącznik nr 2 - Upoważnienie do oddania odpadów;

PRZYJĘCIE ODPADÓW W PUNKCIE SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI

I. DANE WYTWÓRCY ODPADÓW

Imię		Nazwisko / Nazwa*		<small>* dotyczy osób prawnych i jedn. org. nieposiadających osob. prawnej</small>	
ulica (pełna nazwa)		nr domu		nr lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość		Kraj	
PESEL		NIP*			

II. ADRES NIERUCHOMOŚCI W BIELSKU-BIAŁEJ LUB OKREŚLENIE LOKALIZACJI NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY

ulica (pełna nazwa)		nr domu		nr lokalu	
---------------------	--	---------	--	-----------	--

III. DOSTARCZONE ODPADY

	Szacunkowa ilość odpadów (na podst informacji od mieszkańca WYPEŁNIA PRACOWNIK PSZOK
<input type="checkbox"/> Odpady budowlane i rozbiórkowe (puszki po farbach, klejach, pędzle, płytki ceramiczne, taśmy-bez gruzu)
<input type="checkbox"/> Gruz (cegły, pustaki, beton)
<input type="checkbox"/> Odpady zielone (trawa, liście, gałęzie)
<input type="checkbox"/> Odpady wielkogabarytowe (w tym meble, dywany, wanny)
<input type="checkbox"/> Zużyty sprzęt RTV i AGD
<input type="checkbox"/> Odpady problemowe (w tym np. zniszczone parasole, odzież, kapelusze, paski, sprzęt sportowy)
<input type="checkbox"/> Odpady niebezpieczne(w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, akumulatory, świetlówki, opony)
<input type="checkbox"/> Inne

IV. UWAGI
V. OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ **

Oświadczam, że zapoznałem się treścią regulaminu PSZOK oraz, że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli przez pracowników Urzędu Miejskiego miejsca wytworzenia odpadów, a w przypadku stwierdzenia, iż podana informacja jest niezgodna z prawdą lub, że nie uiszczono opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, lub przekroczone limity wagowe, o których mowa w uchwale nr XIII/210/2015 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 24 listopada 2015 r. oraz wyrażam zgodę na obciążenie fakturą VAT za przyjęcie odpadów.

Bielsko-Biała

.....
(data)

.....
(podpis/y)

* w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego, podpis/y powinna/y złożyć osoba/y upoważniona/e do reprezentowania danego podmiotu zgodnie z KRS

** w przypadku wystawienia Upoważnienia do transportu odpadów (Zał.nr 2 do Regulaminu Przyjmowania Odpadów do PSZOK) deklarację podpisuje transportujący odpady

VI. ADNOTACJE PSZOK

Imię i Nazwisko pracownika PSZOK

data.....podpis.....

Bielsko-Biała, dnia ____ . ____ . ____ r.

UPOWAŻNIENIE

Ja, niżej podpisany, jako wytwórca odpadu:

imię: nazwisko:

nazwa*:

PESEL: NIP*:

adres: ul. nr domu nr lokalu

miejscowość: kod pocztowy: -

upoważniam

imię: nazwisko:

nazwa** :

PESEL: NIP** :

adres: ul. nr domu nr lokalu

miejscowość: kod pocztowy: -

do oddania w **Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych** odpadów:

<input type="checkbox"/>	Odpady budowlane i rozbiórkowe (puszki po farbach, klejach, pędzle, płytki ceramiczne, taśmy-bez gruzu)
<input type="checkbox"/>	Gruz (cegły, pustaki, beton)
<input type="checkbox"/>	Odpady zielone (trawa, liście, gałęzie)
<input type="checkbox"/>	Odpady wielkogabarytowe (w tym meble, dywany, wanny)
<input type="checkbox"/>	Zużyty sprzęt RTV i AGD
<input type="checkbox"/>	Odpady problemowe (w tym np. zniszczone parasole, odzież, kapelusze, paski, sprzęt sportowy)
<input type="checkbox"/>	Odpady niebezpieczne(w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, akumulatory, świetlówki)
<input type="checkbox"/>	Inne

wytworzonych na nieruchomości w Bielsku-Białej znajdującej się przy ul.
nr domu nr lokalu, której jestem: właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem
wieczystym, zarządcą, najemcą/dzierżawcą, pełnomocnikiem władającego nieruchomością,
inne ***

Oświadczam, że zapoznałem się treścią regulaminu PSZOK oraz, że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli przez pracowników Urzędu Miejskiego miejsca wytworzenia odpadów, a w przypadku stwierdzenia, iż podana informacja jest niezgodna z prawdą lub, że nie uiszczono opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym, lub przekroczono limity wagowe, o których mowa w uchwale nr XIII/210/2015 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 24 listopada 2015 r wyrażam zgodę na obciążenie fakturą VAT za przyjęcie odpadów.

.....
podpis

*wypełnić, gdy wytwórcą odpadu jest Spółdzielnia lub Wspólnota Mieszkaniowa

** wypełnić, gdy transportującym jest przedsiębiorca

***niepotrzebne skreślić